

Zadania Biura

[XML](#)

Zadania Biura Informatyki

Do zadań Biura należy:

1. planowanie i rozwój informatyczny Starostwa,
2. wdrażanie nowych technologii i systemów informatycznych,
3. planowanie i zakup sprzętu oraz oprogramowania teleinformatycznego,
4. planowanie i nadzór nad łącznością teleinformatyczną (telekomunikacyjną),
5. prowadzenie ewidencji sprzętu informatycznego, zasobów informatycznych, w tym oprogramowania, licencji, dokumentacji programowej,
6. administracja i konserwacja baz danych i aplikacji,
7. inicjowanie zmian w przepisach wewnętrznych w celu dostosowania do eksploatowanych aplikacji,
8. inicjowanie i nadzór nad uruchomieniem nowych funkcjonalności we wdrożonych bazach danych i aplikacjach,
9. zarządzanie bezpieczeństwem danych i systemów.

Podmiot publikujący Starostwo Powiatowe w Rzeszowie

Wytworzył Roman Świst - Kierownik 2019-11-14

Publikujący Roman Świst - Administrator 2019-11-14 21:11