

Zadania Wydziału

[XML](#)

Zadania Wydziału

Do zadań Wydziału Budownictwa i Architektury należy:

- 1) nadzór nad przestrzeganiem przepisów prawa budowlanego, a w szczególności:
 - a) zgodności zagospodarowania terenu z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, wymaganiami ochrony środowiska oraz ustawy o ochronie dóbr kultury,
 - b) warunków bezpieczeństwa ludzi i mienia w rozwiązaniach przyjętych w projektach budowlanych,
 - c) zgodności rozwiązań architektoniczno-budowlanych z przepisami prawa budowlanego, warunkami technicznymi, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie oraz obowiązującymi przepisami prawa ochrony środowiska, prawa wodnego i ochrony gruntów rolnych,
 - d) właściwego wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
 - e) stosowania wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie
 - f) udział w posiedzeniach Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowej.
- 2) wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach określonych ustawą Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. w zakresie:
 - a) zatwierdzanie projektów zagospodarowania,
 - b) zatwierdzania projektów budowlanych,
 - c) wydawania pozwoleń na budowę,
 - d) wydawanie pozwoleń na rozbiórkę,
- 3) prowadzenie ujednoczonej ewidencji wydawanych pozwoleń na budowę,
- 4) kontrola posiadanych przez osoby wykonujące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie uprawnień do pełnienia tych funkcji,
- 5) wydawanie zaświadczeń o odrębności lokali,
- 6) udzielanie zgody na odstępstwa od przepisów techniczno - budowlanych po uzyskaniu upoważnienia właściwego ministra,
- 7) nakładanie obowiązku ustanowienia inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zapewnienia nadzoru autorskiego,
- 8) przyjmowanie zgłoszeń o zamiarze wykonania robót budowlanych nie objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę, w tym o zmianie sposobu użytkowania obiektu,
- 9) stwierdzanie wygaśnięcia pozwolenia na budowę,
- 10) wydawanie dzienników budów,
- 11) przekazywanie organom nadzoru budowlanego kopii decyzji - pozwoleń na budowę wraz z dokumentacją, postanowień i zgłoszeń wynikających z przepisów prawa budowlanego,
- 12) uczestniczenie na wezwanie organów nadzoru budowlanego w czynnościach inspekcyjnych i kontrolnych oraz udostępnianie wszelkich dokumentów i informacji związanych z tymi czynnościami,
- 13) współdziałanie z organami nadzoru budowlanego i organami kontroli,
 - a) uzgadnianie w miarę potrzeb planów kontroli i prowadzenie wspólnych działań kontrolnych,
 - b) przekazywanie i wymianę informacji o wynikach kontroli,
- 14) przyjmowanie i przekazywanie do Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowej inwentaryzacji geodezyjnych powykonawczych sieci, wykonanych niezgodnie z uzgodnionym projektem,
- 15) współdziałanie z Wydziałem Gospodarki Wodnej i Ochrony Środowiska tut. Starostwa w sprawach wydawanych pozwoleń na budowę dla przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko oraz współdziałanie z Wojewodą Podkarpackim w odniesieniu do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na obszar Natura 2000,
- 16) współdziałanie z Wojewódzką Służbą Ochrony Zabytków w sprawach opiniowania rozwiązań projektowych przy obiektach zabytkowych i położonych w strefie ochrony konserwatorskiej oraz wykonywanie innych zadań wynikających z ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
- 17) uzgadnianie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego w zakresie zadań samorządowych Powiatu.

Z zakresu ochrony dóbr kultury:

- 1) wnioskowanie do Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o wpis ruchomych, nieruchomości dóbr kultury oraz kolekcji do rejestru zabytków,
- 2) umieszczanie na zabytkach nieruchomości odpowiednich znaków lub napisów,
- 3) określanie warunków działalności budowlanej na terenie zabytkowych układów urbanistycznych i zabytkowych zespołów budowlanych wpisanych do rejestru zabytków, zarządzanie usunięcia, uporządkowania albo przebudowy poszczególnych budynków lub wydawanie innych stosownych zarządzeń - ze względu na ich ochronę,
- 4) przyjmowanie zawiadomień o znalezieniu przez osoby prowadzące roboty budowlane i ziemne przedmiotu posiadającego cechy zabytku,
- 5) przyjmowanie zawiadomień o znalezieniu przedmiotu archeologicznego lub odkryciu wykopaliska i zawiadamianie o tym wojewódzkiego konserwatora zabytków,
- 6) wydawanie decyzji o zabezpieczeniu dobra kultury w formie ustanowienia tymczasowego zajęcia w razie uzasadnionej obawy zniszczenia, uszkodzenia lub wywiezienia dobra kultury bez zezwolenia za granicę, bądź też nie zapewnienia dobru kultury, pomimo wezwania ze strony służby konserwatorskiej, należytych warunków konserwacji - aż do chwili usunięcia niebezpieczeństwa.

Z zakresu przygotowania inwestycji drogowych:

Zadania Wydziału

Zadania Wydziału

1) wydawanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej w odniesieniu do dróg powiatowych i gminnych,

Podmiot publikujący	Starostwo Powiatowe w Rzeszowie	
Wytworzył	Andrzej Tur - Naczelnik	2011-05-24
Publikujący	Edyta Ziobro - Użytkownik BIP	2011-05-24 13:46
Modyfikacja	Iwona Zawadzka - Administrator	2019-01-29 10:28

Zadania Wydziału