

**Uchwała Nr XXXIV / 369/ 17**  
**Rady Powiatu Rzeszowskiego**  
**z dnia 22 listopada 2017 r.**

**w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny, przypadających Powiatowi Rzeszowskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu lub osoby do tego uprawnionej**

Na podstawie art. 12 pkt 11, art. 43 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. 2016, poz. 814 ze zm.), art. 59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. 2016, poz. 1870 ze zm.)

**Rada Powiatu Rzeszowskiego**

**uchwała co następuje:**

§ 1.

Uchwała określa szczegółowe zasady umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, zwanych dalej „należnościami”, przypadających Powiatowi Rzeszowskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym od osób fizycznych, osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje organy lub osoby do tego uprawnione.

§ 2.

Ilekróć w uchwale jest mowa o:

1. należnościach pieniężnych – rozumie się przez to należności pieniężne obejmujące kwotę główną zobowiązania mającego charakter cywilnoprawny, odsetki za zwłokę oraz koszty dochodzenia tej należności stanowiące należności uboczne, według stanu na dzień złożenia wniosku;
2. dłużniku – rozumie się osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej;
3. uldze – rozumie się przez to umorzenie, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu spłaty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym;
4. jednostce organizacyjnej – rozumie się jednostkę budżetową Powiatu Rzeszowskiego;

5. przedsiębiorcy – rozumie się podmiot prowadzący działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz źródła finansowania.

### § 3.

Postanowień uchwały nie stosuje się do należności przypadających Powiatowi Rzeszowskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym, których sposób i tryb umarzania, odraczania terminów spłaty lub rozkładania na raty określają odrębne przepisy.

### § 4.

1. Należności mogą być z urzędu umarzane w całości, w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. 2016, poz. 1870 ze zm.)

2. Umazanie należności, w przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

### § 5.

1. Przesłanki umorzenia należności, o których mowa w § 4 ust. 1 winny być udokumentowane przez dłużnika a gdy umorzenie następuje z urzędu – przez organ lub osobę uprawnioną do umorzenia.

2. Przesłanki umorzenia należności, o których mowa w § 4 ust. 1 winny być udokumentowane w szczególności:

- 1) aktem zgonu osoby fizycznej;
- 2) zaświadczeniem o wykreśleniu osoby prawnej właściwego rejestru osób prawnych, wydanym przez organ prowadzący rejestr,
- 3) postanowieniem organu egzekucyjnego o umorzeniu postępowania egzekucyjnego, jeżeli jest oczywiste, że z egzekucji nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów egzekucyjnych;
- 4) postanowieniem sądu o:
  - a) oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości, gdy majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania upadłościowego,
  - b) umorzeniu postępowania upadłościowego, gdy zachodzi okoliczność wymieniona w lit. a,
  - c) zakończeniu postępowania upadłościowego obejmującego likwidację majątku upadłego;
- 5) protokołem sporządzonym przez powiatową jednostkę organizacyjną, zaopiniowanym przez radcę prawnego, stwierdzającym, że przewidywane koszty procesowe i egzekucyjne związane z dochodzeniem i egzekucją należności byłyby równe lub wyższe od jej kwoty.

## § 6.

1. Udzielenie ulgi na wniosek dłużnika może nastąpić w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. 2016, poz. 1870 ze zm.)

2. Organ uprawniony może na wniosek dłużnika odroczyć termin spłaty należności lub rozłożyć spłatę na raty, na okres nie dłuższy niż 24 miesiące.

3. Wniosek dłużnika o umorzenie w całości lub w części należności, odroczenie terminu spłaty lub rozłożenie jej na raty winien być złożony na piśmie organom, o których mowa w § 7, zawierający odpowiednio udokumentowaną sytuację finansową. W przypadku stwierdzenia, że przedstawione dokumenty nie są wystarczające do udzielenia ulgi, wzywa się dłużnika do ich uzupełnienia. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

4. Umorzenie należności, odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie płatności całości lub części należności na raty następuje w formie pisemnej.

## § 7.

1. Do umarzania, odraczania terminów spłaty należności lub rozkładania ich na raty uprawnieni są:

- 1) kierownik powiatowej jednostki organizacyjnej – w odniesieniu do należności przypadających tym jednostkom, jeżeli wartość należności głównej nie przekracza kwoty 5 000 zł;
- 2) Starosta - w odniesieniu do należności przypadających Powiatowi, ujętych w planie finansowym Starostwa Powiatowego, jeżeli wartość należności głównej nie przekracza kwoty 5 000 zł;
- 3) Zarząd Powiatu - w odniesieniu do należności przypadających Powiatowi lub jego jednostkom organizacyjnym, jeżeli wartość należności głównej przekracza kwotę 5 000 zł;

2. Jeżeli wartość należności głównej przekracza kwotę 50 000 zł; jej umorzenie przez Zarząd Powiatu może nastąpić po uzyskaniu pozytywnej opinii komisji Rady Powiatu właściwej do spraw budżetu.

## § 8.

Organy lub osoby uprawnione do umarzania, odraczania i rozkładania na raty spłaty należności głównej są również uprawnione do umarzania, odraczania i rozkładania na raty spłaty odsetek od tych należności bez względu na wysokość odsetek oraz innych należności ubocznych.

## § 9.

1. Organy lub osoby uprawnione o których mowa w § 7, mogą udzielać przedsiębiorcom ulgi stanowiącej pomoc publiczną w rozumieniu Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz.U. UE C, Nr 115 z 9.5.2008 r.). Pomoc de minimis nie wystąpi w przypadkach, o których mowa w art. 56 ust. 1, pkt 1, 2, 3 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. 2016, poz. 1870 ze zm.). W przypadkach, o których mowa w art. 56 ust. 1, pkt 5 oraz art. 57 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. 2016, poz. 1870 ze zm.) udzielenie ulgi może stanowić pomoc de minimis. Warunkiem rozpatrzenia wniosku o ulgę jest łącznie:

- 1) dochowanie wymagań z § 4 - § 6;
- 2) dochowanie ze strony wnioskodawcy wymagań rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, Nr 352 z 24.12.2013) lub odpowiednio rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L, Nr 352 z dnia 24.12.2013 r.), albo rozporządzenia Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L, Nr 190/45/ z dnia 28.06.2014 r.);
- 3) przedstawienie przez wnioskodawcę dodatkowych dokumentów i informacji określonych w art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. 2016 r. poz. 1808 ze zm.), tj.:
  - a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
  - b) informacji określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. 2010, Nr 53, poz. 311 ze zm.) albo w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. 2010, Nr 121, poz. 810 ze zm.).

## § 10.

Odstępuje się od dochodzenia należności o charakterze cywilnoprawnym przypadających Powiatowi Rzeszowskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym, których kwota wraz z odsetkami nie przekracza 100 zł, z wyjątkiem należności o których mowa w art. 59a ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 11.

Uchyła się uchwałę Nr XXXVI/323/10 Rady Powiatu w Rzeszowie z dnia 16 czerwca 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny, przypadających Powiatowi Rzeszowskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym oraz wskazania organu lub osoby do tego uprawnionej.

§ 12.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 13.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2020.

**Przewodniczący Rady**



**Stanisław Obara**